

Procedura postępowania w sytuacji niespełniania przez dziecko obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego w Przedszkolu Nr 7 „Pod Grzybkiem” w Wągrowcu

Podstawa prawna:

1. Art. 31 ust 4 oraz art. 42 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r Prawo oświatowe (t.j. Dz.U.z 2025 r., poz. 1043 z późn. zm.)
2. Art. 120 § 2 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2018 r., poz. 1314, 1356, 1499, 1629, 2192, 2193, 2432)

Cel procedury:

Określenie szczegółowych zasad postępowania w sytuacji niespełniania przez dziecko obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego.

Zakres:

Procedura reguluje działania związane z kontrolą spełniania przez dzieci 6-letnie obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego oraz reagowania na nieobecności dzieci stwarzające zagrożenie spełnieniu obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego.

Osoby podlegające procedurze:

Procedura dotyczy dyrektora przedszkola sprawującego nadzór, nauczycieli zatrudnionych w Przedszkolu Nr 7 „Pod Grzybkiem” w Wągrowcu oraz rodziców dzieci realizujących roczne przygotowanie przedszkolne.

Opis procedury:

1. Niespełnianie obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego podlega egzekucji w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
2. Przez niespełnianie obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego należy rozumieć nieusprawiedliwioną nieobecność dziecka w okresie jednego miesiąca w wymiarze co najmniej 50% obowiązkowych zajęć.
3. Kontrolowanie spełniania obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego należy do zadań dyrektora szkoły podstawowej, w obwodzie której dziecko mieszka.
4. Dyrektor przedszkola ma obowiązek informowania do 30 września każdego roku, dyrektora szkoły podstawowej, w obwodzie której dziecko mieszka, o spełnianiu przez dziecko obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego.
5. Rodzic/opiekun prawny ma obowiązek zapewnienia dziecku możliwości regularnego uczęszczania na zajęcia.
6. W przypadku nieobecności trwającej dłużej niż 5 dni rodzic/opiekun prawny ma obowiązek poinformowania nauczyciela oddziału o przyczynie nieobecności dziecka osobiście lub poprzez system elektroniczny 4parents.
7. W sytuacji braku takiej informacji nauczyciel podejmuje próby kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi w celu wyjaśnienia przyczyny nieobecności

i poinformowania o skutkach niedopilnowania przez nich realizacji obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego.

8. W przypadku nieobecności trwającej dłużej niż 2 tygodnie rodzic/opiekun prawny powinien złożyć do przedszkola pisemne usprawiedliwienie nieobecności dziecka poprzez obowiązujący w przedszkolu system 4parents lub skorzystać z gotowego wzoru usprawiedliwienia stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej procedury.
9. Pisemne usprawiedliwienia nieobecności dzieci nauczyciel przyjmuje i gromadzi w dokumentacji dotyczącej dziecka, które zdaje na koniec roku szkolnego do składnicy akt.
10. Nauczyciel systematycznie monitoruje usprawiedliwione i nieusprawiedliwione nieobecności dziecka na karcie stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej procedury.
11. W sytuacji nieusprawiedliwionej nieobecności dziecka w wymiarze co najmniej 50% dni w miesiącu nauczyciel zawiadamia o tym dyrektora przedszkola.
12. Dyrektor przedszkola kieruje do rodziców/opiekunów prawnych poprzez elektroniczny system 4parents lub listem poleconym upomnienie wraz z informacją, że niespełnianie obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego jest zagrożone skierowaniem sprawy na drogę postępowania egzekucyjnego. Wzór pisma stanowi załącznik nr 3.
13. W przypadku braku właściwej reakcji rodzica na upomnienie, po upływie 7 dni od dnia doręczenia upomnienia dyrektor przedszkola zawiadamia dyrektora szkoły, w obwodzie której dziecko mieszka, o niespełnianiu przez nie obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego. Wzór pisma stanowi załącznik nr 4.

Usprawiedliwienie

Proszę o usprawiedliwienie nieobecności na zajęciach w Przedszkolu Nr 7
„Pod Grzybkiem” w Wągrowcu mojego dziecka

.....
(imię i nazwisko dziecka)

w dniach z powodu.....

.....
data

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego

Monitoring realizacji obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego

w roku szkolnym

.....
Imię i nazwisko dziecka

miesiąc	Ilość dni obecnych	Ilość dni nieobecnych		Ilość dni roboczych	uwagi
		usprawiedliwionych	nieusprawiedliwionych		
wrzesień					
październik					
Listopad					
Grudzień					
Styczeń					
Luty					
Marzec					
Kwiecień					
Maj					
Czerwiec					

Załącznik nr 3 do procedury niespełniania przez dziecko
obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego

.....
pieczęć przedszkola

Wągrowiec, dnia

Pani/Pan

.....

.....

Imię i nazwisko rodziców/opiekunów prawnych, adres

UPOMNIENIE

w sprawie regularnego posyłania dziecka na zajęcia przedszkolne

z powodu długotrwałej nieobecności Pani/Pana dziecka
(imię i nazwisko dziecka)

trwającej od do **wzywam** Panią/ Pana **do realizacji obowiązku
rocznego przygotowania przedszkolnego** poprzez dopilnowanie udziału dziecka w zajęciach
przedszkolnych.

Informuję również, iż w przypadku niepodjęcia przez dziecko nauki w terminie 7 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, zgodnie z art. 31 ust. 4 oraz art. 42 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1043 z późn. zm.), a także art. 120§2 ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 132 z późn. zm.) przekazuję informację o nierealizowaniu przez dziecko obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego do dyrektora szkoły podstawowej, w rejonie której mieszka dziecko. Przekazana informacja będzie dla dyrektora szkoły podstawą zastosowania środków przewidzianych w prawie, w tym skierowania sprawy na drogę postępowania egzekucyjnego.

.....

Podpis dyrektora

Załącznik nr 4 do procedury niespełniania przez dziecko
obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego

.....
pieczęć przedszkola

Wągrowiec, dnia

Dyrektor

.....

.....

Nazwa i adres szkoły

ZAWIADOMIENIE

o nierealizowaniu obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego

Informuję, że dzieckosyn/córka
(imię i nazwisko dziecka)

.....
(imię i nazwisko rodziców/opiekunów prawnych)

zamieszkałe
(adres)

z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności w wymiarze w okresie

w Przedszkolu Nr 7 „Pod Grzybkiem” w Wągrowcu nie realizuje obowiązku rocznego przygotowania
przedszkolnego.

.....
podpis dyrektora